



**Referința
publicației**

EA-3/12 M: 2013

Politica EA pentru Acreditarea Certificării Producției Organice

SCOP

Acest document se referă la politica EA pentru acreditarea organismelor atunci când se aplică acreditarea organismelor de control în domeniul producției ecologice.

Autor

Această publicație a fost elaborată de un grup de lucru al Comitetului de Certificare EA în cooperare cu proprietarul de schemă, reprezentat de Comisia Europeană, prin Unitatea de Agricultură Ecologică a DG pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală.

Limba oficială

Acest text poate fi tradus în alte limbi în funcție de necesitate. Versiunea în limba engleză rămâne versiunea definitivă.

Copyright

Dreptul de copyright al acestui text aparține EA. Acest text nu poate fi copiat pentru a fi revândut.

Informații suplimentare

Pentru informații suplimentare referitoare la această publicație să se contacteze reprezentantul național al EA. Informațiile actualizate se pot verifica la adresa <http://www.european-accréditation.org>

Categoria: Document procedural pentru membri

EA-3/12 este un document obligatoriu.

Data aprobării: 1 iunie 2013

Data implementării: 1 ianuarie 2014

Perioada de tranziție: perioada de timp cuprinsă între data aprobării și data implementării

Traducerea din limba engleză: **dr. biolog Gabriela Nediță**

Declarația RENAR

RENAR are permisiunea EA pentru traducerea în limba română și publicarea pe pagina WEB a prezentului document.

RENAR recunoaște și respectă drepturile de autor ale EA și solicită utilizatorilor acestui document să nu-l folosească în alt mod sau în alte scopuri decât este stipulat la cap. „Drepturi de autor”.

În situația în care, între părțile interesate, apar divergențe de interpretare a prevederilor prezentului document, datorate traducerii, definitiv este varianta în limba engleză a documentului.

Documentul este publicat pe pagina WEB a RENAR, www.renar.ro, împreună cu varianta originală în limba engleză.

CUPRINS

1. DEFINITII.....	5
2. CERINȚE PENTRU ORGANISMELE DE ACREDITARE CARE EVALUEAZĂ ORGANISME DE CONTROL CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ	5
2.1 Cerințe de instruire și calificare pentru evaluatori tehnici și experți	5
2.2 Referințe.....	6
2.3 Documente care trebuie transmise de organismele de control pentru acreditare	6
2.4 Descrierea domeniului de acreditare	7
2.5 Acordarea acreditării inițiale/ reacreditării	7
2.6 Evaluările la sediu și evaluările prin asistare necesare pentru acreditarea inițială și pentru reacreditare	7
2.7 Extinderea domeniului de acreditare pentru alte categorii de produse	8
2.8 Extinderea domeniului de acreditare pentru certificarea de produs în scopul echivalenței în țările terțe.....	8
2.9 Evaluările de supraveghere	8
2.10 Evaluările prin asistare care trebuie efectuate pe parcursul unui ciclu de acreditare	8
2.11 Evaluările prin asistare: criteriile de selecție a operatorilor la care să se desfășoare evaluările prin asistare....	9
2.12 Schimbul de informații între Organismul de Acreditare, Statele Membre, Autoritatea Competentă și proprietarul de schemă.....	9
3. CERINȚE PENTRU ORGANISMELE DE ACREDITARE CARE EVALUEAZĂ ACTIVITĂȚILE ORGANISMELOR DE CONTROL DIN ȚĂRILE TERȚE	9
3.1 Referințe.....	9
3.2 Cerințele de calificare pentru evaluatori tehnici și experți.....	10
3.3 Documente care trebuie transmise de OC care solicită acreditarea.....	10
3.4 Descrierea domeniului de acreditare.....	10
3.5 Acordarea acreditării și reacreditării.....	11
3.6 Evaluările la sediu și evaluările prin asistare necesare pentru acreditarea inițială/ reacreditare	11
3.7 Extinderea domeniului de acreditare la o nouă categorie de produse	13
3.8 Evaluările de supraveghere	13
3.9 Efectuarea evaluărilor prin asistare pe durata unui ciclu de acreditare.....	13
3.10 Schimbul de informații între Organismul de Acreditare, Autoritatea Competentă din Statul Membru și proprietarul de schemă.....	13
ANEXA - LISTA DE VERIFICARE CU PUNCTELE DE ATENȚIE RECOMANDATE PENTRU A FI VERIFICATE ÎN TIMPUL EVALUĂRILOR	15

1. DEFINITII

Organism de control:

În aceste ghiduri, termenul de Organism de Control și abrevierea lui ca OC este utilizat în legătură cu oricare organism de certificare pentru producția ecologică, independent, din Uniunea Europeană, căruia i-au fost delegate sarcini de control de către Statul Membru, în conformitate cu articolul 27 din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și orice organism independent care certifică producția ecologică în vederea echivalenței, în țările terțe, în conformitate cu articolul 33(3) din acest regulament. OC este sinonim cu Organismul de Evaluare a Conformității (OEC) dar în acest document se folosește termenul de Organism de Certificare, în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Ciclu de acreditare:

În aceste ghiduri, perioada ciclului de acreditare nu ar trebui să fie mai mică de 4 ani și mai mare de 5 ani.

Locație critică:

Locația este definită în cap. 2.2 a Ghidului IAF GD 3:2003.

Echivalență:

Echivalența este capacitatea diferitelor sisteme de inspecție și certificare de a îndeplini aceleași obiective ale standardelor de producție și ale măsurilor de control prezentate în Titlurile III, IV și V ale Regulamentului (CE) nr. 834/2007 și ale regulilor de implementare asociate, prezentate în Regulamentul (CE) nr. 889/2008.

Vizita de control (Evaluarea prin asistare):

Activitate desfășurată de un OA, indiferent că este realizată ca o analiză post-audit a facilităților clientului OC, cu echipa de audit a OC sau sunt intervievați reprezentanții ai OC. Întrebările directe adresate de către OA la adresa clientului OC nu ar trebui să aibă loc, cu excepția situațiilor în care s-a ajuns la un acord cu toate părțile implicate. Fără îndoială că o vizită cu ghid/ însoțitori prin spațiile clientului OC poate fi necesară.

Suspendarea:

Invalidarea temporară a declarației de conformitate pentru o parte sau pentru tot domeniul acreditat. Pe perioada suspendării OC nu poate elibera certificate.

LISTA DE ABREVIERI

OC: Organism(e) de Control

OA: Organism(e) de Acreditare

VC: Vizita de Control (Evaluarea prin asistare)

2. CERINȚE PENTRU ORGANISMELE DE ACREDITARE CARE EVALUEAZĂ ORGANISME DE CONTROL CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ

2.1 Cerințe de instruire și calificare pentru evaluatori tehnici și experți

ISO/IEC 17011 cere OA să stabilească proceduri de selecție, instruire și aprobare formală pentru evaluatori și experți. În această secțiune sunt prezentate cerințele de competență, experiență și calificare formală pentru domeniul “producție ecologică”.

Evaluatorii tehnici și experții ar trebui să aibă studii relevante pentru domeniul de acreditare (ex. studii de agronomie, industrie alimentară). În cazul evaluatorilor fără o specializare în acest sens trebuie să existe experiență profesională suplimentară relevantă. Este necesară o perioadă de

minim 2 ani de experiență profesională în agricultura ecologică, acvacultură, procesarea alimentelor sau în comercializarea produselor obținute din agricultura ecologică. Suplimentar, trebuie să se facă dovada unei perioade de minim 2 ani de activitate profesională în care au fost desfășurate sarcini de supraveghere și/ sau evaluare în domeniile tehnice pentru care evaluatorul este desemnat. Evaluatorii și experții trebuie să aibă cunoștințe adecvate cu privire la Regulamentele UE în domeniul agriculturii ecologice. Evaluatorii și experții trebuie să îndeplinească cerințele de aptitudini ocupaționale și imparțialitate.

Instruirea inițială și permanentă pentru evaluatori și experți trebuie să acopere aspectele specifice de aplicare a sistemului de management al calității, în conformitate cu ISO/CEI Ghid 65/ ISO/CEI 17065, pentru un OC care certifică produse obținute din agricultura ecologică precum și instruirii practice de evaluare pentru domeniul producției ecologice.

2.2 Referințe

Pentru evaluarea unui OC care își desfășoară activitatea în UE, OA trebuie să ia în considerare cel puțin următoarele documente:

- Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și regulile de implementare asociate, incluse în Regulamentul (CE) nr. 889/2008, Regulamentul (CE) nr. 1235/2008 cu modificările și completările ulterioare.
- Documentul de lucru al Comisiei cu privire la controalele oficiale în sectorul ecologic din 8.07.2011(http://ec.europa.eu/agriculture/organic/files/eu-policy/data-statistics/control_guidelines_version_08072011_en.pdf).
- Alte documente aplicabile, publicate de Comisia Europeană, cu privire la Regulamentul (CE) nr. 834/2007.

2.3 Documente care trebuie transmise de organismele de control pentru acreditare

În ceea ce privește documentația solicitată de ISO/CEI Ghid 65/ ISO/IEC 17065 pentru acreditarea certificării de produse ecologice, OC trebuie să transmită, cel puțin, următoarele:

- Lista completă a tuturor sediilor indicând, pentru toate, activitățile de certificare pe care le desfășoară și țările în care activează.
- O copie a manualului calității.
- O prezentare generală a responsabilităților personalului.
- Procedurile standard de control [vezi art. 27 (6a) din Regulamentul (CE) nr. 834/2007] aplicabile pentru toate activitățile din UE.
- Lista inspectorilor calificați pentru fiecare categorie de produse.
- Lista personalului care ia decizia pentru fiecare categorie de produse.
- O listă actualizată a operatorilor calificați, incluzând țările, locațiile și produsele certificate.

Următoarele documente ar trebui să fie disponibile la sediu sau transmise la cerere:

- O copie a celui mai recent raport de audit intern, programul de audit intern și ultima analiză de management.
- CV și dovezi de competență pentru tot personalul tehnic, inclusiv pentru inspectorii.

- Declarații cu privire la absența conflictului de interese pentru tot personalul, inclusiv inspectori.
- Programul de instruire continuă, indicând precis pentru fiecare membru din cadrul personalului, inclusiv inspectori, tipul de instruire, datele, durata, atestarea primită pentru încheierea cu succes a instruirii.

2.4 Descrierea domeniului de acreditare

Domeniul de acreditare trebuie să fie formulat ca și categorii de produse, așa cum este definit în Articolul 1 (2) din Regulamentul (CE) nr. 834/2007.

2.5 Acordarea acreditării inițiale/ reacreditării

OA nu trebuie să acorde acreditarea înainte de a fi efectuate următoarele evaluări: o evaluare la sediul central, o evaluare la sediu în fiecare locație critică și, cel puțin, o evaluare prin asistare pentru fiecare categorie de produse pentru care organismul de certificare a solicitat acreditarea.

2.6 Evaluările la sediu și evaluările prin asistare necesare pentru acreditarea inițială și pentru reacreditare

Pentru acreditarea inițială și pentru reacreditarea OC care își desfășoară activitatea exclusiv în Statele Membre ale Uniunii Europene, OA trebuie să prevadă un număr minim de zile-om pentru evaluările la sediu și un număr minim de evaluări prin asistare (preferabil)/ evaluare, așa cum sunt definite în tabelul 1.

Tabel 1a: Timpul minim pentru evaluările la sediu

Factori de creștere a numărului de zile-om							Zile-om la fața locului
							Standard minim 2 zile
Constatări critice	+ 1 zi						
Complexitate structurală (*)	Scăzut		Mediu		Ridicat		
	Fără timp suplimentar		+0,5 zile		+1 zi		
Categorii de produs	1-2		3		4		
	Fără timp suplimentar		+0,5 zile		+1 zi		
Activitate în Statele Membre	1-2		3-4		>4-10		
	Fără timp suplimentar		+0,5 zile		+1 zi		+1,5 zile
Număr de operatori	<100	101-1000	1001-3000	3001-6000	6001-10000	>10000	
	Fără timp suplimentar	+0,5 zile	+1 zi	+1,5 zile	+2 zile	+2,5 zile	
Total							

(*) Elemente considerate pentru complexitatea structurală: număr de inspectori, număr de sedii, OC gestionează mai multe scheme de certificare, externalizare, descentralizarea luării deciziei etc.

Tabel 1b: Numarul minim de evaluări prin asistare/ evaluare de acreditare sau reacreditare

Factori de creștere		Minim 1
Constatări critice	Dacă este necesar: evaluări prin asistare suplimentare/ evaluare de acreditare sau reacreditare	
Categoriile de produse	1/categorie (combinații ale categoriilor de produse dacă este posibil)	
Țări în care OIC desfășoară activități/ are operatori	+ 1/fiecare 10 țări cu >20 operatori	
		Total

Fiecare locație critică trebuie să fie evaluată înainte de acreditarea inițială. Numărul de zile pentru o evaluare prin asistare nu trebuie să fie mai mic de 0,5 zile. Numărul de zile pentru evaluările prin asistare se adaugă suplimentar numărului de zile-om necesare pentru evaluarea la sediu, așa cum au fost stabilite conform tabelului 1. În continuare, în evaluarea inițială, OA trebuie să confirme statutul de "locații noncritice", eșantionând acele sedii într-un mod reprezentativ.

2.7 Extinderea domeniului de acreditare pentru alte categorii de produse

Înainte de acordarea extinderii acreditării pentru orice categorie de produse suplimentară, OA trebuie să verifice ca inspectorii OC au calificările necesare și trebuie să desfășoare cel puțin o evaluare prin asistare pentru fiecare grupă de produse suplimentară pentru care OC solicită acreditarea.

2.8 Extinderea domeniului de acreditare pentru certificarea de produs în scopul echivalenței în țările terțe

Certificarea produselor ecologice în scopul echivalenței țărilor terțe trebuie să fie văzută ca o extindere a domeniului de acreditare. Înainte de acordarea extinderii, OA trebuie să se refere la cerințele definite la cap. 3 pentru acordarea acreditării inițiale.

2.9 Evaluările de supraveghere

OA trebuie să efectueze evaluări de supraveghere anuale, pe parcursul ciclului de acreditare.

Fiecare locație critică trebuie să fie evaluată cel puțin o dată pe parcursul ciclului de acreditare. Evaluările de supraveghere suplimentare trebuie să fie efectuate la toate locațiile critice în care au fost identificate neconformități majore în timpul procesului de evaluare anterior.

Durata minimă a unei evaluări de supraveghere trebuie să reprezinte minim 50% din durata minimă calculată pe baza tabelului 1.

2.10 Evaluările prin asistare care trebuie efectuate pe parcursul unui ciclu de acreditare

OA trebuie să asiste cel puțin o inspecție fizică pentru fiecare categorie de produse, pe durata unui ciclu de acreditare pentru care OC este acreditat, fără a lua în considerare numărul de evaluări prin asistare efectuate pentru acordarea acreditării/ reacreditării.

O evaluare prin asistare trebuie să fie efectuată pentru fiecare 10 țări în care OC își desfășoară activitatea. O singură evaluare prin asistare poate să cuprindă mai multe grupe de produse dacă activitățile pe care le desfășoară operatorul care face obiectul evaluării prin asistare și OC justifică acest lucru.

2.11 Evaluările prin asistare: criteriile de selecție a operatorilor la care să se desfășoare evaluările prin asistare

OA ar trebui să selecteze inspectorii și operatorii la care să se desfășoare evaluările prin asistare astfel încât să se asigure că aceste evaluări se desfășoară la operatori cu riscul cel mai ridicat de deviații de la cerințele agriculturii ecologice.

Când se selectează o evaluare prin asistare, OA trebuie să ia în considerare analiza de risc realizată de OC, conform cu prevederile articolului 27 (3) din Regulamentul (CE) nr. 834/2007. De asemenea, pentru evaluarea prin asistare, OA trebuie să ia în considerare ciclul de producție pentru fiecare tip de produs (dacă este relevant), pentru a se asigura că produsele sunt prezente la momentul evaluării. Nu este adecvat ca evaluările prin asistare să acopere exclusiv activități care sunt de natură administrativă (ex. brokeri, comercianți).

Este preferabil ca OA să asiste inspectorii care nu au fost evaluați anterior într-un domeniu specific de competență. Evaluările prin asistare trebuie să evite repetarea evaluărilor prin asistare la același client al OC. Când se repetă evaluarea prin asistare ca urmare a numărului limitat de operatori certificați, OA trebuie să menționeze repetarea evaluării prin asistare.

OA trebuie să ia în considerare rezultatele anterioare ale asistărilor pentru strategia de asistare.

2.12 Schimbul de informații între Organismul de Acreditare, Statele Membre, Autoritatea Competentă și proprietarul de schemă

Comisia Europeană, ca proprietar de schemă, și Autoritatea Competentă din fiecare Stat Membru, ca autoritate delegată, poate furniza OA inputuri specifice pentru evaluarea OC. OA trebuie să ia în considerare rezultatele supravegheților furnizate de Autoritățile Competente.

În raportul OA trebuie să se indice dacă au fost implementate în timp măsurile corective necesare, stabilite în timpul evaluării anterioare.

Dacă OA decid să suspende acreditarea pentru funcționarea unui OC într-un Stat Membru, atunci OA trebuie să informeze în timp util Autoritatea Competentă.

3. CERINȚE PENTRU ORGANISMELE DE ACREDITARE CARE EVALUEAZĂ ACTIVITĂȚILE ORGANISMELOR DE CONTROL DIN ȚĂRILE TERȚE

3.1 Referințe

Când evaluează activitățile OC în țările terțe, în scopul verificării îndeplinirii echivalenței cu cerințele menționate în standardele de producție ecologică cu cerințele Uniunii Europene și măsurile de control, OA trebuie să ia în considerare, cel puțin, următoarele documente:

- Titlurile III, IV și V din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și regulile de implementare asociate, prezentate în Regulamentul (CE) nr. 889/2008.
- Regulamentul (CE) nr. 1235/2008.

- Ghidul Comisiei Europene cu privire la importul de produse ecologice în Uniunea Europeană (http://ec.europa.eu/agriculture/organic/files/news/download-material/guidelines_for_imports_en.pdf)
- Documentul de lucru al Comisiei cu privire la controalele oficiale în sectorul ecologic din 8 iulie 2011 (http://ec.europa.eu/agriculture/organic/files/eu-policy/data-statistics/control_guidelines_version_08072011_en.pdf)
- Alte documente aplicabile publicate de Comisia Europeană cu privire la Regulamentul (CE) nr. 834/2007.
- *Codex Alimentarius* CAC/GL 32 Guidelines for the Production, Processing, Labelling and Marketing of Organically Produced Foods.

3.2 Cerințele de calificare pentru evaluatori tehnici și experți

Suplimentar față de cerințele de calificare și instruire definite la capitolul 2.1, evaluatorii tehnici și experții trebuie să aibă cunoștințe adecvate ale ghidului *Codex Alimentarius* CAC/GL 32, ale standardului/ standardelor echivalent/ echivalente aplicat/aplicate și experiență de supraveghere și/ sau sarcini de evaluare în țări terțe.

3.3 Documente care trebuie transmise de OC care solicită acreditarea

Suplimentar față de documentele definite la cap. 2.3, OC trebuie să transmită cel puțin următoarele:

- o descriere a standardului de producție echivalent și a măsurilor de control;
- procedurile standard de control aplicate tuturor activităților din țările terțe;
- compararea, cerință cu cerință, între măsurile de control și standardul de producție al OC și prevederile regulamentelor UE;
- lista diferențelor semnificative dintre standardul de producție echivalent și măsurile de control;
- o listă actualizată a operatorilor și a produselor certificate ca ecologice, așa cum este prevăzut în art. 12 (d) din Regulamentul (CE) nr. 1235/2008.

3.4 Descrierea domeniului de acreditare

Domeniul de acreditare este definit prin următoarele categorii de produse, așa cum sunt stabilite în Anexa II a Regulamentului (CE) nr. 508/2012.

- A: Produse vegetale neprocesate
- B: Animale vii sau produse de origine animală neprocesate
- C: Produse de acvacultură și alge marine
- D: Produse agricole procesate pentru a fi utilizate ca alimente
- E: Produse agricole procesate pentru a fi utilizate ca hrană pentru animale
- F: Material de propagare vegetativ și semințe pentru cultură

Domeniul de acreditare trebuie să identifice standardul (standardele) care se aplică în țările terțe.

Pentru acordarea acreditării pentru o categorie de produse, OA trebuie să evalueze dacă OC certifică față de un standard echivalent față de Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și regulile sale de implementare.

3.5 Acordarea acreditării și reacreditării

Suplimentar față de cerințele definite la cap. 2.5, OA nu trebuie să acorde acreditarea înainte de a evalua echivalența standardului aplicat în țara terță.

OC din țările terțe trebuie să prezinte OA o descriere detaliată a standardelor sale echivalente aplicate în țările terțe. OC trebuie să se asigure că acele documente sunt actualizate și acoperă toate categoriile de produse pentru care OC dorește acreditarea.

Evaluarea echivalenței de către OA trebuie să se bazeze pe evaluarea comparativă, cerință cu cerință, pregătită de OC și verificată de OA, care să demonstreze echivalența standardului de producție pentru fiecare categorie de produse și măsurile sale control cu Titlurile III, IV și V din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și normele de implementare asociate, prezentate în Regulamentul (CE) nr. 889/2008.

Evaluarea trebuie să includă un inventar al diferențelor semnificative dintre standardul de producție al OC și măsurile din Titlurile III, IV și V din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și normele de implementare asociate prezentate în Regulamentul (CE) nr. 889/2008 și să furnizeze o descriere a modului în care sunt rezolvate principalele diferențe, luând în considerare prevederile din Codex Alimentarius Guidelines CAC/GL 32.

Evaluarea trebuie să includă o confirmare de către OA a echivalenței standardului de producție și a măsurilor de control.

Ar trebui să fie utilizat un tabel de echivalență pentru evaluarea cerință cu cerință a standardului de producție și măsurilor de control față de Titlurile III, IV și V din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și normele de implementare asociate prezentate în Regulamentul (CE) nr. 889/2008, așa cum se aplică în țările terțe.

3.6 Evaluările la sediu și evaluările prin asistare necesare pentru acreditarea inițială/ reacreditare

Pentru acreditarea inițială și reacreditare, OA trebuie să prevadă un număr minim de zile-om pentru evaluarea la sediu și un număr minim de evaluări prin asistare, așa cum este stabilit în tabelul 2.

Pentru OC care își desfășoară activitatea în Uniunea Europeană și în țările terțe, se aplică următoarele tabele.

Table 2a: Timpul minim pentru efectuarea evaluării de acreditare/ reacreditare

Factori de creștere						Zile om la sediu
						Standard minim 2 zile
Operatori în UE și în țări terțe	+ 1 zi					
Certificare de grup	+ 1 zi					
Constatări critice	+ 1 zi					
Complexitate structurală	Scăzută Fără timp suplimentar		Medie +0,5 zile	Ridicată + 1 zi		
Categorii de produse	1-2 Fără timp suplimentar		3-4 +0,5 zile	>4 +1 zi		
Țări în care OC desfășoară activități	1-2 Fără timp suplimentar		3-4 0,5 zile	>4-24 + 1 zi		>25 +1,5 zile
Număr de operatori	<100	101-1000	1001-3000	3001-6000	6001-10000	> 10000
	Fără timp suplimentar	+0,5 zile	+1zi	+1,5 zile	+ 2 zile	+2,5 zile
Total						

(*) Elemente considerate pentru complexitatea structurală: număr de inspectori, număr de sedii, OC gestionează mai multe scheme de certificare, externalizare, descentralizarea luării deciziei etc.

Table 2b: Număr minim de evaluări prin asistare pentru acordarea acreditării / reacreditării

Factori de creștere		Evaluări prin asistare/ Vizite de control pentru evaluarea inițială
Grup de producători		Cel puțin 1
Constatări critice	Dacă este necesar: evaluări prin asistare/ Vizite de control suplimentare	
Categorii de produse	1/categorie (combinațiile de categorii de produse sunt posibile)	
Standardul de producție echivalent	1/standard de producție echivalent	
Țări unde OC desfășoară activități/ are operatori	+1 pentru fiecare 10 țări cu > 20 operatori	
Total		

Fiecare locație critică trebuie să fie evaluată înainte de acreditarea inițială. Numărul de zile necesare pentru evaluare, niciodată mai puțin de 0.5 zile, trebuie să fie considerate suplimentar față de numărul minim de zile-om pentru evaluarea la sediu, așa cum este definit în tabelul 2. Suplimentar, la evaluarea inițială, OA trebuie să confirme statutul de "locație non critică" și să eșantioneze astfel de locații într-un număr reprezentativ.

OA trebuie să selecteze țările terțe unde să efectueze evaluări prin asistare ținând cont de:

- relevanța țărilor și produselor pentru care au fost identificate nereguli în evaluările anterioare;

- numărul de operatori certificați în țările terțe;
- situația în care se aplică în țările terțe certificarea grupurilor de operatori;
- distribuția geografică echilibrată a asistărilor în toate țările terțe unde activitățile de inspecție.

3.7 Extinderea domeniului de acreditare la o nouă categorie de produse

Suplimentar față de cerințele menționate la cap. 2.7, OA trebuie să evalueze echivalența standardului de producție ecologică a OC pentru categoria de produse, așa cum a fost definită anterior și pentru care s-a solicitat extinderea acreditării.

3.8 Evaluările de supraveghere

Suplimentar față de cerințele menționate la cap. 2.9, fiecare locație critică într-o țară terță trebuie să fie evaluată cel puțin o dată pe durata unui ciclu de acreditare. Evaluări de supraveghere suplimentare trebuie să se efectueze în țările în care neconformități majore au fost identificate în timpul evaluării anterioare.

Durata minimă a unei evaluări de supraveghere trebuie să fie cel puțin 50% din timpul minim calculat pe baza metodei de calcul din tabelul nr. 2.

OC trebuie să informeze OA în timp util cu privire la modificările tehnice ale standardului (standardelor) echivalent (e).

3.9 Efectuarea evaluărilor prin asistare pe durata unui ciclu de acreditare

Suplimentar față de cerințele menționate la cap. 2.10, OA trebuie să asiste cel puțin o inspecție fizică pentru fiecare categorie de produs în timpul unui ciclu de acreditare, fără a lua în considerare numărul de evaluări prin asistare efectuate pentru acreditarea inițială sau pentru re acreditare. Evaluările prin asistare trebuie să fie efectuate într-o țară terță pentru care OC este listat în anexa IV a Regulamentului (CE) nr. 1235/2008. O singură evaluare prin asistare poate include diferite categorii de produse dacă activitățile operatorului inspectat și OC justifică acest lucru.

OA trebuie să selecteze țările terțe unde să efectueze evaluări prin asistare ținând cont de:

- țările și produsele față de care au fost identificate nereguli anterior, unde este relevant;
- numărul de operatori certificați în țările terțe;
- situația în care în țara terță se face certificarea grupurilor de producători;
- distribuția geografică echilibrată a evaluărilor prin asistare în toate țările terțe unde se desfășoară activități de inspecție.

3.10 Schimbul de informații între Organismul de Acreditare, Autoritatea Competentă din Statul Membru și proprietarul de schemă

Suplimentar față de cerințele menționate la cap. 2.12, Comisia Europeană, ca proprietar de schemă, prin serviciile sale, poate furniza OA inputuri specifice pentru evaluarea OC care își desfășoară activitatea în țări terțe, mai ales cu privire la neregulile înregistrate în sistemul OFIS. OA ar trebui să ia în considerare rezultatele supravegheților efectuate de către Autoritățile Competente din țările terțe sau ale altor acreditatori.

Dacă OA decide să suspende acreditarea unui OC care activează în țările terțe, atunci OA să informeze în timp util serviciile Comisiei Europene cu privire la faptul că OC suspendat nu poate elibera certificate de inspecție pe perioada de suspendare.

ANEXA - LISTA DE VERIFICARE CU PUNCTELE DE ATENȚIE RECOMANDATE PENTRU A FI VERIFICATE ÎN TIMPUL EVALUĂRILOR

Raportul de evaluare inițială și raportul de reevaluare

Evaluarea echivalenței (pentru OC care își desfășoară activitatea pe bază de echivalență în țările terțe)

- Verificarea disponibilității de către operatori a unei descrieri actualizate și complete a standardului de producție echivalent și a măsurilor de control, acoperind toate categoriile de produse pentru care OC a solicitat acreditarea.
- Evaluarea completă și actualizată a echivalenței, cerință cu cerință, a modului de producție și a standardului de control cu Titlurile III, IV și V din Regulamentul (CE) nr. 834/2007 și cu regulile de implementare asociate, echivalente cu Regulamentul (CE) nr. 889/2008. O evaluare cerință cu cerință nu ar trebui să se limiteze la diferențe.
- Verificarea identificării de către OC a diferențelor substanțiale și a modului în care acestea sunt rezolvate.
- Evaluarea declarației de echivalență a OC cu privire la standardul de producție și control.

Evaluările la sediu (Sediul central și locație critică)

Standarde

- Verificarea și documentarea modului în care sunt actualizate și puse la dispoziție standardele de producție și control în timpul tuturor evaluărilor la fața locului și a evaluărilor prin asistare.

Evaluarea calificării personalului cu privire la certificare în scopul echivalării

- Interviuri cu personalul, în mod special cu personalul care ia decizia cu privire la aspecte legate de standardele locale/ tari/ categorii de produse.
- Managementul tehnic și monitorizarea procesului de certificare.
- CV-urile tuturor inspectorilor și persoanelor implicate în certificare. Verificarea CV-urilor eșantionate, indicând criteriile de eșantionare și numărul dosarelor evaluate.
- Lipsa conflictului de interese pentru personal și inspectori.
- Procesul de instruire continuă pentru inspectori și certificatori, indicând cu precizie tipul de instruire, datele, durata, documentele de atestare primite (de exemplu: se indică criteriile pentru eșantionare și numărul dosarelor evaluate).
- Abilități lingvistice a inspectorilor OC în țările în care aceștia desfășoară inspecțiile.

Subcontractarea către alte OC

- Verificare documentată a subcontractării de către OC către alte OC și a recunoașterii echivalenței de către Comisie pentru categoriile de produse și țările terțe.
- Decizia de certificare rămâne la OC subcontractant.

Proceduri

- Verificarea disponibilității informațiilor cu privire la stabilirea unei vizite de urmărire sau a unei vizite neanunțate, metodologia de evaluare a riscului.
- Disponibilitatea unei politici de eșantionare, care să facă referire la o procedură detaliată de eșantionare și a condițiilor care necesită eșantionare de probe pentru încercări.
- Verificarea existenței unor proceduri specifice pentru recunoașterea retroactivă a perioadei de conversie, separarea și inspectarea unităților de producție convenționale, a producției paralele/ separate, a certificării de grup și a colectării din flora spontană.

- Verificarea existenței și calității procedurilor de tratare a neconformităților și documentarea acestora pe bază de dovezi obiective.
- Verificarea existenței procedurilor OC cu privire la tratarea cerințelor de informare dintre Autoritățile Competente ale Statele Membre și serviciile Comisiei Europene și procedurile de raportare către serviciile Comisiei Europene.
- Verificarea existenței procedurilor OC pentru schimbul de informații cu alte OIC.
- Verificarea modului în care un OC dispune de proceduri pentru documentarea urmăririi unui operator în cazul suspendării unui lot și a retragerii unui produs, inclusiv documentarea modului în care OC își informează clienții în caz de suspendare a unui lot sau a retragerii unui produs.
- Verificarea existenței procedurilor unui OC cu privire la acceptarea operatorilor de la un alt OC, asigurându-se că toate cerințele relevante au fost îndeplinite, astfel încât perioada de conversie/ certificare să se mențină și neconformitățile majore semnalate de OC anterior nu rămân nerezolvate.
- Verificarea publicării listei de operatori de către OIC.

Analiza dosarelor de certificare

- Indicarea criteriilor de selecție pentru dosarele analizate. Dosarele selectate ar trebui să fie reprezentative pentru categoriile de produse din domeniul de certificare și pentru distribuția geografică.
- Indicarea numărului total de dosare care au fost evaluate.
- Pentru fiecare dosar se indică codul și locația operatorului, categoriile de produse certificate, data ultimului raport de inspecție, categoria de risc stabilită de OC.
- Analiza dosarelor trebuie să includă și dosare de operatori din țările unde OC nu au locații critice.
- Trebuie indicat statutul conformității (verificarea documentării în mod obișnuit, completă și actualizată a închiderii NC de către OC, urmărirea tratării reclamațiilor, documentarea modului de comunicare cu alte OC sau State Membre)

Schimbul de informații

- Verificarea și documentarea sintetică a schimbului de informații cu alte OC, Autorități Competente din alte State Membre, cu servicii ale Comisiei Europene.
- Verificarea și sintetizarea cu privire la durata și completitudinea urmăririi informațiilor solicitate primite de OC de la alte OC, Autorități Competente din alte State Membre și servicii ale Comisiei Europene.

Evaluările prin asistare

Domeniu

- Se menționează numele și adresa operatorului, numele inspectorului OC, data și durata inspecției.
- Se indică categoria/ categoriile de produse acoperite de evaluare.

Documentare

- Se menționează documentele și materialele de care inspectorul dispune la începutul evaluării și cele disponibile în timpul evaluării.

Descrierea evaluării prin asistare

- Rezumatul aspectelor menționate în ședința de deschidere.
- Descrierea modului în care se verifică urmărirea tururilor neconformităților, în special majore, identificate la evaluarea anterioară.

- Descrierea inspecției fizice, inclusiv întrebările și constatările formulate de inspector în timpul inspecției fizice.
- Descrierea modului de eșantionare și a evaluării adevărate făcute în continuare.
- Descrierea inspecției documentate și selectarea și examinarea adecvată a documentelor.
- Descrierea principalelor aspecte semnalate în ședința de închidere.
- Descrierea pregătirii inspectorului pentru evaluare, abilităților de comunicare/ lingvistice (a înțelese operatorul observațiile formulate), meticulozitate, adecvarea modului de tratare a operatorilor, tratarea situațiilor dificile.
- Citirea raportului scris și a altor documente care sunt elaborate și verificate (ex. Tratarea neconformităților), ca bază pentru decizia de certificare.